

La Commune de SAINT-CHELY D'APCHER – 4475 habitants

3^{ème} ville de Lozère, située aux portes de l'autoroute A 75, à caractère industriel et touristique,
Lauréate du programme national « Petites Villes de Demain » et porteuse de projets structurants,

RECRUTE, à compter du 1^{er} septembre 2026, à temps complet,

UN(E) GARDIEN(NE) DU GYMNASSE MUNICIPAL

Cadre d'emploi des Adjoints Techniques

Poste créé suite à un nouveau besoin

- MISSIONS :

Placé(e) sous l'autorité directe du responsable des services techniques, en lien avec l'Adjoint aux Associations et le Conseiller Municipal délégué aux Sports, il aura en charge :

1° - d'assurer la surveillance des locaux du gymnase municipal situé 47, Boulevard Guérin d'Apcher à Saint-Chély d'Apcher et leur sécurité (fermeture après la dernière utilisation de chaque jour) ;

2° - de réaliser l'entretien des terrains sportifs et des salles sportives mis à disposition des différents publics, ainsi que leurs matériels, le nettoyage des vestiaires dédiés et leurs sanitaires, y compris les entrées, couloirs et espaces communs ;

3° - de réaliser l'entretien de la salle polyvalente, et de ses sanitaires, intégrée au gymnase vouée à des réceptions après certaines rencontres sportives, ou à des réunions organisées par des institutions sportives (mise en place à réaliser suivant les réservations) ;

4° - d'assurer l'accueil des publics attendus : scolaires en journée (élèves et enseignants), associations sportives en soirée et le weekend, associations de loisirs personnes âgées en semaine, ...

5° - de manière générale, de tenir informé le public utilisateur : renseignements, affichage des informations clés, suivi des plannings d'utilisation mis en place et accordés par la municipalité, vérification des présents sur les plages horaires réservées ;

6° - de rappeler et de faire respecter les consignes de sécurité pour l'utilisation des lieux et des matériels ;

7° - de procéder à la maintenance journalière du site :

- * suivi des consommables et gestion du réassort en anticipant les besoins d'approvisionnement ;

- * suivi de l'éclairage, de l'alimentation en eau et de l'évacuation des eaux usées et des eaux de pluie ;

- d'assurer les interventions techniques de 1^{er} niveau : serrurerie, plomberie, électricité, peinture, ainsi que le remplacement des lampes faciles d'accès après habilitation électrique (pour la grande salle intervention en équipe avec nacelle).

8° - de réaliser l'entretien des abords extérieurs du gymnase, et des espaces verts attenants : désherbage, tonte, taille des haies et arbustes ;

9° - de prendre en main la gestion de l'arrosage du stade enherbé à proximité et de son éclairage si nécessaire ;

10° - en période hivernale, procéder au salage et au déneigement des abords du site et de son accès depuis le boulevard.

- PROFIL RECHERCHÉ :

- * Être en capacité à développer une aisance relationnelle avec les différents usagers

- * Aimer le monde du sport en général

- * Avoir le sens du service public de proximité

- * Faire preuve de dynamisme et de motivation, ainsi qu'un sens de l'initiative avéré

- * Être rigoureux et user de discrétion professionnelle

- * Disposer d'une première expérience similaire serait un plus

* Être en capacité de rédiger de la correspondance par courriel, et des avis d'information pour signature par l'autorité territoriale

- QUALIFICATIONS COMPLÉMENTAIRES

Des qualifications ayant trait au domaine du sport (pratique sportive, monde de l'arbitrage, expertise dans l'équipement sportif) et à l'entretien et maintenance technique (formation technique et expérience en serrurerie, menuiserie, plomberie, électricité, peinture, ...) seront des éléments appréciés lors de l'examen des candidatures. Y compris des connaissances sur la réglementation des ERP.

- CONDITIONS D'EMPLOI

37h45 hebdomadaires, travail du lundi au vendredi

Poste logé sur place pour nécessité absolue de service : travail en soirée, le samedi et certains dimanches programmés

Rémunération statutaire et régime indemnitaire, avantages du CNAS et d'un COS

Participation de l'employeur à la complémentaire santé et prévoyance

Candidature à envoyer dès que possible à :

Monsieur Christophe GACHE, Maire de SAINT-CHELY D'APCHER,
Mairie

« Recrutement Gardien(ne) du gymnase municipal »

67, Rue Théophile Roussel

48200 SAINT-CHELY D'APCHER

et par courriel : - à l'attention du Directeur Général des Services,

M. Laurent AUBERY (☎ : 04.66.31.38.53)

laurent.aubery@stchelydapcher.fr

- et du service Ressources Humaines,

Mme Laurence GRAVEJAT (☎ : 04.66.31.38.51)

laurence.gravejat@stchelydapcher.fr

Date limite de réception des candidatures : 28 août 2026, à 12h000, délai de rigueur
Entretiens organisés semaine 36