

La Commune de SAINT-CHELY D'APCHER – 4771 habitants  
3<sup>ème</sup> ville de Lozère, située aux portes de l'autoroute A 75, à caractère industriel et touristique,  
Lauréate du programme national « Petites Villes de Demain » et porteuse de projets structurants,

**RECRUTE D'URGENCE UN TECHNICIEN INFORMATIQUE ET EN TELEPHONIE H/F**  
Cadre d'emploi des Techniciens Territoriaux

Il aura pour missions essentielles de piloter la gestion et la maintenance du parc informatique, du réseau et de la téléphonie de la collectivité, ainsi que de le faire évoluer au gré des besoins techniques, des évolutions technologiques et des attentes des utilisateurs. Il sera également le correspondant RGPD pour tout ce qui relève de la confidentialité de la conservation des données personnelles. Pour accompagner tous les services et établissements dépendant de la commune, son activité sera déployée de manière très transversale.

**- Missions principales :**

- \* Administrer le réseau informatique, notamment le serveur et son réseau d'exploitation, et maîtriser l'ensemble des composantes du parc (gestion de l'inventaire)
- \* Assurer au quotidien la maintenance de niveau 1 auprès des différents utilisateurs qu'ils soient agents, élus ou issus de l'environnement des écoles
- \* Suivre le réseau de caméras de vidéo-protection, sa mise à jour et le projet d'extension
- \* Etre le référent pour ce qui relève de la gestion et du suivi télécom : gestion de la flotte des mobiles et des appareils fixes, ainsi que des standards téléphoniques
- \* Veiller à la sécurité des systèmes et à la protection de toutes les bases de données : chocs électriques, défaillance réseaux, piratage,...
- \* Assurer le suivi administratif des nouveaux achats et de leur facturation, des contrats de maintenance associés aux différents réseaux, de l'application des garanties et du renouvellement de la validité des licences.

**- Connaissances exigées :**

De formation de niveau BAC + 2 niveau en informatique,

En architectures des systèmes d'information

En fonctionnalité des réseaux d'exploitation et d'outils d'information

En capacité de résolution rapide des incidents techniques

En matière de réglementation : par rapport à l'informatique, et au RGPD

**- Savoir être :**

Aisance relationnelle et pédagogique

Capacité à conduire des projets et à hiérarchiser les priorités

Capacité à être force de proposition

Expérience souhaitée dans des fonctions similaires

Sens de l'organisation et autonomie

Dynamisme et réactivité indispensables

Titulaire du permis B pour déplacement sur les différents sites

**- CONDITIONS D'EMPLOI :**

Temps de travail : 35 heures hebdomadaires, adaptables selon l'activité du service

Candidature à envoyer dès que possible à :

Madame Christine HUGON, Maire de SAINT-CHELY D'APCHER,

Mairie

67, Rue Théophile Roussel

48200 SAINT-CHELY D'APCHER

et par courriel : - à l'attention du Directeur Général des Services,

M. Laurent AUBERY

[laurent.aubery@stchelydapcher.fr](mailto:laurent.aubery@stchelydapcher.fr)

- et du service Ressources Humaines

Mme Laurence GRAVEJAT (☎ : 04.66.31.38.51)

[laurence.gravejat@stchelydapcher.fr](mailto:laurence.gravejat@stchelydapcher.fr)

Date limite de réception des candidatures : 10 juillet 2023, délai de rigueur